

# 关于印发国际学生 校长奖学金管理办法的通知

(重师发〔2023〕46号)

校属各单位：

为全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，深化新时代教育评价改革，吸引更多优秀国际学生来校学习，提高国际学生教育教学质量，学校研究制订了《重庆师范大学国际学生校长奖学金管理办法》，现印发给你们，请认真组织学习并遵照执行。

重庆师范大学

2023年7月10日

# 重庆师范大学

## 国际学生校长奖学金管理办法

### 第一章 总 则

**第一条** 根据《学校招收和培养国际学生管理办法》(教育部、外交部、公安部 42 号令)、《来华留学生高等教育质量规范(试行)》(教外〔2018〕50 号)、《高校招收和培养国际学生管理办法》(渝教发〔2019〕8 号)、《重庆师范大学国际学生工作管理办法(试行)》(重师发〔2020〕88 号),结合我校实际,学校决定设立“重庆师范大学国际学生校长奖学金”(以下简称校长奖学金),用以吸引更多优秀国际学生来校学习,鼓励在校国际学生勤奋刻苦、努力进取、积极创新,培养国际学生知华、友华情怀,特制定本办法。

#### **第二条** 校长奖学金评审原则

- (一) 公平、公正、公开
- (二) 扩大规模、优化结构、提高质量

#### **第三条** 校长奖学金申请对象

校长奖学金的申请对象为拟来我校或正在我校攻读学位的非中国籍公民;拟来我校学习或进修一年及以上的非中国籍公民,但仅限第一年申请。

#### **第四条** 校长奖学金类型、等级及金额

校长奖学金包括新生奖学金和在校生奖学金两种类型。新生奖学金仅设立二等奖学金一个等级，在校生奖学金设立一等奖学金和二等奖学金两个等级。

一等奖学金：免一年的全额学费、免一年的住宿费（四人间标准），并提供 12 个月的生活补助（400 元/月/生），名额不超过校长奖学金生总人数的 20%。

二等奖学金：免一年的全额学费。

### **第五条 校长奖学金评审时间**

新生奖学金评审，每年的 5 月至 6 月完成；在校生奖学金评审，每年的 9 月至 10 月完成。

### **第六条 校长奖学金评审机构**

校长奖学金评审工作在学校国际学生工作领导小组的指导和监督下开展；领导小组下设办公室，挂靠国际合作与交流处，负责组织开展校长奖学金评审工作；培养单位成立校长奖学金评审工作专班，负责本单位评审、推荐工作。

## **第二章 校长奖学金评审条件及程序**

### **第七条 校长奖学金评审条件**

（一）认同中国、对华友好，遵守中国的法律法规和学校规章制度，无违纪、违规、违法记录。

（二）身心健康、品学兼优、年龄符合奖学金选拔的具体要求。

国际学生本科生应具有高中毕业同等学力，年龄不超过 25

周岁；国际学生硕士研究生应具有学士学位或同等学力，年龄不超过 35 周岁；国际学生博士研究生应具有硕士学位或同等学力，年龄不超过 40 周岁；普通进修生应具有高中毕业及以上学历，年龄不超过 45 周岁；高级进修生应具有硕士及以上学历或副教授以上职称，年龄不超过 50 周岁。

（三）申请一等奖学金，在校生测评学年平均分需达到 80 分及以上，且综合素质优秀。若未满足以上条件，但申请人在道德品行、社会实践、创新创业、科研能力等方面获得省部级及以上表彰、奖励，产生重大积极影响，也可申请，需提供相关证明材料。

（四）申请二等奖学金，新生需符合入学资格条件；在校生测评学年平均分需达到 60 分及以上，且综合素质良好。

## **第八条 校长奖学金评审程序**

### **（一）新生奖学金评审**

1. 申请人向领导小组办公室提交书面申请材料。

2. 领导小组办公室对申请人进行资格初审。根据学历背景、身份资格、语言能力、经济能力、健康状况等遴选出符合条件的申请人，并将初审意见反馈至培养单位。

3. 培养单位对通过资格审核的申请人进行培养潜质复审。根据语言能力、学习能力、专业基础、发展规划\科研潜力、综合素质等情况提出复审意见并报送领导小组办公室。

4. 领导小组办公室综合申请人材料、初审意见及复审意见，组织开展面试，提出拟录取奖学金新生名单并在全校公示不少于

5 个工作日。

5. 公示无异议后，呈报学校批准，由领导小组办公室公布录取奖学金新生名单。

6. 对公示有异议的学生，可在公示期内向领导小组办公室提出申诉，领导小组办公室自接到异议之日起 10 个工作日内予以回复。

## （二）在校生奖学金评审

1. 领导小组办公室向国际学生培养单位布置评审工作。

2. 在校生提交申请至培养单位，各培养单位根据道德品行、学习成绩、学习态度、科研成果、活动表现等情况开展奖学金年度评审，并向领导小组办公室提交评审、推荐意见。

3. 领导小组办公室综合培养单位意见和本人申请开展一、二等奖学金评审，提出各等级获奖学生建议名单，并在全校公示不少于 5 个工作日。

4. 公示无异议后，呈报学校批准，由领导小组办公室公布各等级奖学金生名单。

5. 对公示有异议的学生，可在公示期内向领导小组办公室提出申诉，领导小组办公室自接到异议之日起 10 个工作日内予以回复。

## 第三章 校长奖学金申请材料

**第九条** 校长奖学金申请材料应提交中文版本或英文版本。

### （一）新生奖学金申请材料

1. 《重庆师范大学国际学生校长奖学金新生评审申请表》;
2. 经过公证的最高学历证明;
3. 经过公证的最高学历成绩单;
4. 来华学习和研究计划;
5. 申请本科须提交 **HSK** (四级) 证书; 申请硕士/博士须提交 **HSK** (五级) 证书;
6. 两封专家推荐信, 其中攻读硕士/博士学位的申请人需提供两名教授或副教授的推荐信;
7. 申请攻读艺术、设计类专业者, 应提供个人作品类材料 (如影像、绘画作品等) ;
8. 《外国人体格检查表》复印件;
9. 护照复印件;
10. 无犯罪记录证明;
11. 银行存款证明 (原则上不少于 25000 元人民币);
12. 个人简历;
13. 《重庆师范大学国际学生奖学金培养单位评审推荐表》。

## (二) 在校生奖学金申请材料

1. 《重庆师范大学国际学生校长奖学金在校生评审申请表》;
2. 《重庆师范大学国际学生奖学金培养单位评审推荐表》;
3. 测评学年成绩单;
4. 发表的学术论文或参加科研课题的证明;
5. 其他综合表现证明材料。

## 第四章 校长奖学金经费管理

**第十条** 凡获得校长奖学金的国际学生有下列情形之一者，立即停发、扣发奖学金：

（一）提出休学申请获准后，停发休学期间的奖学金，待复学后补发。

（二）未请假和请假未获批准擅自离校，扣发离校期间的奖学金，不再补发。

（三）受处分的学生在处分影响期内扣发奖学金，并补缴处分影响期内已减免的相关费用，不再补发。

**第十一条** 凡获得校长奖学金的国际学生有下列情形之一者，中止其享受下一学年奖学金资格：

（一）被学校给予留校察看处分；

（二）一学期内考试不及格课程超过两门；

（三）对学校或社会产生不良影响。

被中止享受校长奖学金资格后，非毕业年级学生可申请自费延续学习，亦可在下一学年申请在校生奖学金资格，评审合格方可恢复；毕业年级学生扣发未发放的生活费，并补缴自处分下达之日起至毕业期间已减免的相关费用，不再补发。

**第十二条** 凡获得校长奖学金的国际学生有下列情况之一者，取消其享受奖学金的资格：

（一）因各种原因被学校给予开除学籍处分；

（二）在校学习期间累计两次未通过在校生奖学金评审；

(三) 无正当理由不参加在校生奖学金评审;

(四) 对学校或社会产生严重不良影响。

被取消享受校长奖学金资格者, 从公布之日起停发奖学金, 其资格不再恢复。

**第十三条** 已获得其他类型奖学金的国际学生不再重复享受校长奖学金。

**第十四条** 校长奖学金的资助年限不能超过国际学生进修或攻读学位的正常年限。

**第十五条** 校长奖学金经费由财务处依据学校批准的奖学金预算金额按年度计划拨付, 国际学生工作领导小组办公室根据年度拨付金额确定当年各类各级奖学金指标, 对照获奖名单按标准发放。

## 第五章 附 则

**第十六条** 本办法未尽事宜, 依据国家相关法律法规及学校相关规定执行。

**第十七条** 本办法由国际学生工作领导小组办公室负责解释, 自 2023 年 9 月 1 日起实行。《重庆师范大学外国国际学生校长奖学金管理办法(试行)》(重师外发〔2006〕60 号)自本办法生效日起废止。